

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ г. МУРМАНСКА
«ГИМНАЗИЯ № 6»

ПРИКАЗ

18.04.2022 г.

№ 128

О внесении изменений в Правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 6», реализующее программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

На основании Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований Министерства образования и науки Мурманской области от 18.04.2022 № 17-05/3643-СВ, с целью приведения локального акта в соответствие требованиям Постановления Правительства Мурманской области от 03.03.2014 г. № 100-ПП (в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 24.03.2015 N 110-ПП, от 12.03.2018 N 108-ПП, от 24.12.2018 N 610-ПП, от 12.04.2021 N 197-ПП) **приказываю:**

1. Читать пункт 6.4 раздела 6 Правил в следующей редакции:

6.4. Приём заявлений в 10-е классы начинается после окончания государственной итоговой аттестации в текущем году.

Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется организацией через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее чем за 30 дней до начала индивидуального отбора.

Родители (законные представители) обучающихся подают на имя руководителя организации заявление об участии учащегося в индивидуальном отборе.

2. Читать пункт 6.5 раздела 6 Правил в следующей редакции:

Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) период обучения;

- наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам по выбору (не менее двух), изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне;

- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года в соответствии с профилем обучения.

3. Читать пункт 6.6 раздела 6 Правил в следующей редакции:

6.6. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов согласно критериям, предусмотренным пунктом 6.5. Порядка, на основании критериев, предусмотренных пунктом 6.6 Порядка;

2 этап - составление рейтинга достижений учащихся;

3 этап - принятие решения о зачислении учащихся.

При равных результатах учитывается средний балл, указанный в выписке текущих отметок, заверенной руководителем образовательной организации, в которой обучается

учащийся (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы отметок.

Индивидуальный отбор учащихся осуществляется рейтинговой комиссией, создаваемой директором учреждения, в состав которой включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам, руководители предметных методических объединений, заместитель руководителя организации, курирующий вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, представитель психолого-педагогической службы и представитель Управляющего Совета гимназии (далее - комиссия).

Порядок работы комиссии утверждается директором учреждения по согласованию с коллегиальным органом учреждения (педагогическим советом с участием представителей Управляющего Совета гимназии).

4. Читать пункт 6.7 раздела 6 Правил в следующей редакции:

6.7. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- отметка "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) год обучения - 5 баллов за один предмет;
- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне, - 10 баллов за один предмет, отметка по которому "хорошо" и "отлично";
- достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);
- достижения муниципального уровня - 2 балла за 1 достижение (призовое место) (не более 10 баллов за все достижения);
- достижения регионального уровня - 5 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);
- достижения всероссийского уровня - 10 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 20 баллов за все достижения);
- достижения международного уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место).

5. Читать пункт 6.8 раздела 6 Правил в следующей редакции:

Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

Рейтинг учащихся доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) учащихся через официальный сайт и информационные стенды.

6. Читать пункт 6.9 раздела 6 Правил в следующей редакции:

По окончании индивидуального отбора родитель (законный представитель) учащегося подает заявление о приеме на обучение.

Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга учащихся) и оформляется распорядительным актом руководителя организации о приеме на обучение не позднее 5 дней после приема заявления родителя (законного представителя) учащегося о приеме на обучение и представленных документов.

Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте организации в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

7. Читать пункт 6.10 раздела 6 Правил в следующей редакции:

К заявлению, указанному в пункте 6.4 раздела 6 Правил, прилагаются копии следующих документов:

- аттестат об основном общем образовании или выписка текущих отметок, заверенная руководителем образовательной организации, в которой обучается учащийся;
- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне;

- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) по результатам мероприятий, включенных в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

Перечень общеобразовательных предметов по выбору, соответствующих профилям обучения на уровнях основного общего и среднего общего образования, утверждается приказом учредителя образовательной организации.

Ответственность за достоверность документов и своевременность их представления в комиссию несут родители (законные представители) учащихся.

8. Исключить пункт 6.11 из раздела 6 Правил.

9. Читать Приложение № 1 в следующей редакции:

Личное заявление родителя (законного представителя) о приеме в гимназию

10 класс

Зачислить в _____ класс

Директору МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 6»
Зубаревой Н.А.

с «___» _____ 20___ г.

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

вх. № ___ от _____ 20___ г.

родителя (законного представителя)

Приказ от _____ 20___ г. № ___

Директор _____ Н.А. Зубарева

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

(дата рождения ребенка)

(адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка)

в **1 (первый) класс** МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 6» с «___» _____ 20___ г

1. Сведения о родителях (законных представителях):

	Родитель (законный представитель)	Родитель (законный представитель)
Фамилия		
Имя		
Отчество (при наличии)		
Адрес места жительства или адрес места пребывания		
Номер телефона (при наличии)		
Адрес электронной почты (при наличии)		

10. Имеем _____ право приема.

(первоочередное, преимущественное)

3. Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____ (имеется/ не имеется).

Согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе подтверждаем.

Мать _____ / _____ «__» _____ 20__ г.

Отец _____ / _____ «__» _____ 20__ г.

4. Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____ . Родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) _____ .

5. Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

6. С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата _____

_____ Подпись

_____ Ф. И.О. (подающего заявление)

Регистрационный № _____ от «__» _____ 20__

Расписка получена _____ / _____ «__» _____ 20__ г.

Личное заявление родителя (законного представителя) о приеме в гимназию

2-11 классы

Зачислить в _____ класс

Директору МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 6»
Зубаревой Н.А.

с «__» _____ 20__ г.

_____ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

вх. № _____ от _____ 20__ г.

_____ родителя (законного представителя)

Приказ от _____ 20__ г. № _____

Директор _____ Н.А. Зубарева

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

_____ (дата рождения ребенка)

_____ (адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка)

в _____ класс МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 6» с «__» _____ 20__ г.

2. Сведения о родителях (законных представителях):

	Родитель (законный представитель)	Родитель (законный представитель)
Фамилия		
Имя		
Отчество (при наличии)		
Адрес места жительства или адрес места пребывания		
Номер телефона		

<i>(при наличии)</i>		
Адрес электронной почты <i>(при наличии)</i>		

3. Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____ *(имеется/ не имеется)*.

Согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе подтверждаем.

Мать _____ / _____ «__» _____ 20__ г.

Отец _____ / _____ «__» _____ 20__ г.

Согласие поступающего, достигшего 18-ти лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе).

5. Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____.
Родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) _____.
6. Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

10. С Уставом МБОУ г. Мурманска «Гимназия №6», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____

Подпись

Ф. И. О. (подающего заявление)

**Личное заявление родителя (законного представителя) для участия в индивидуальном конкурсном отборе
10 класс**

Зачислить в _____ класс

с «__» _____ 20__ г.

вх. № ____ от _____ 20__ г.

Приказ от _____ 20__ г. № ____

Директор _____
Н.А. Зубарева

Директору МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 6»
Зубаревой Н.А.

фамилия, имя, отчество *(последнее – при наличии)*

родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

(дата рождения ребенка)

(адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка)

для участия в индивидуальном конкурсном отборе

1. Сведения о родителях (законных представителях):

	Родитель (законный представитель)	Родитель (законный представитель)
Фамилия		
Имя		
Отчество <i>(при наличии)</i>		
Адрес места жительства или адрес места пребывания		
Номер контактного телефона		
Адрес электронной почты <i>(при наличии)</i>		

С условиями проведения конкурса ознакомлен.

- С Уставом МБОУ г. Мурманска «Гимназия №6», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлены.
- Даю согласие на обработку и хранение моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащихся в настоящем заявлении и иных предоставленных мною документах, с целью проведения конкурсного отбора, организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

«___» _____ 20__ г.

(подпись одного родителя)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

(подпись второго родителя)

(расшифровка подписи)

(при наличии)

Приложения:

- Аттестат об основном общем образовании.
- Результаты ГИА по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне.
- Копия документа, удостоверяющего личность.
- Письменное согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.
- Грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

Расписку-уведомление о приеме заявления с вх. № _____ от «___» _____ 20__ г. получил (а) _____
(подпись родителей)

Личное заявление родителя (законного представителя) о выборе формы обучения

Директору МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 6»
Зубаревой Н.А.

Фамилия, имя, отчество *(последнее – при*
наличии)

родителей (законных представителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать получение моим ребенком

(ФИО ребенка)

общего образования в _____ в _____ форме.
(организации, вне организации) (очной, заочной)

При выборе формы получения общего образования и формы обучения мнение моего ребенка учтено.

« ____ » _____ 20__ г.

подпись родителя
(законного представителя)

/расшифровка/

« ____ » _____ 20__ г.

подпись родителя
(законного представителя)

/расшифровка/

10. Читать Приложение № 2 в следующей редакции:

Согласие на обработку персональных данных

Письменное согласие субъекта персональных данных (родителей (законных представителей) учащихся МБОУ г. Мурманска «Гимназия №6» разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я, _____,

_____,
(номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

Я, _____,

_____,
(номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

даю согласие на обработку следующих своих персональных данных и персональных данных _____ своего ребенка _____:

1) фамилию, имя, отчество, адрес регистрации и (или) пребывания, номер телефона субъекта персональных данных (родителей (законных представителей) учащихся Гимназии и ребенка (детей) – учащегося Гимназии);

2) наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 6» (МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 6»); 183050, г. Мурманск, ул. Беринга, д.18;

3) цель обработки персональных данных: оказание образовательных услуг, обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4) перечень персональных данных, на обработку которых даю согласие как субъект персональных данных: фамилию, имя, отчество, адрес регистрации и (или) пребывания, номер телефона, адрес электронной почты субъекта персональных данных (родителей (законных представителей) учащихся Гимназии и моего ребенка (моих детей) – учащегося Гимназии); результаты успеваемости и результаты участия ребенка в мероприятиях различных направлений, в том числе даю согласие на распространение неограниченному кругу лиц фото и видеоматериалов с участием меня и моего ребенка путем размещения на стендах гимназии, на официальных сайтах образовательной организации (на официальном сайте гимназии, официальной группе в контакте, группе класса) , органа, осуществляющего управление в сфере образования, Министерства образования и науки

Мурманской области, Правительства Мурманской области, Губернатора Мурманской области, администрации города Мурманска, Совета депутатов города Мурманска, а также на официальных страницах в социальной сети ВКонтакте, телеграмм-канала указанных выше органов и руководителей, заместителей руководителей этих органов; в АИС «Электронная школа»; номер основного документа, удостоверяющего личность (свидетельство о рождении ребенка, паспорт), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; сведения о полисе обязательного медицинского страхования; сведения о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования;

5) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение;

б) срок, в течение которого действует согласие, - время обучения учащегося, субъекта персональных данных, в Гимназии;

а также порядок его отзыва: в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между оператором и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

дата

(подпись)

(расшифровка подписи)

дата

(подпись)

(расшифровка подписи)

11. Читать Приложение № 3 в следующей редакции:

РАСПИСКА – УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ИНДИВИДУАЛЬНОМ
КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Выдана _____

(Ф. И. О. кому выдана расписка)

в том, что «_____» _____ 202_ г. получено заявление вх. № _____ для обучения в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 6»

_____ (Ф.И.О. ребенка)

с 01.09.202_ г. Приказ о зачислении будет издан _____ 202_ г. Контактный телефон для получения информации: 52-81-59, 52-79-83.

Перечень принятых документов:

Аттестат об основном общем образовании.

Результаты ГИА по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне.

Копия документа, удостоверяющего личность.

Письменное согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

Грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

Ответственный за прием документов - зам. директора по УВР _____

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.А. Зубарева